

KẾ HOẠCH

Cải thiện, khắc phục và nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) của huyện Hóc Môn năm 2024

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải quyết chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024;

Kế hoạch số 386/KH-UBND ngày 27 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về thực hiện Chủ đề năm 2024: “Quyết tâm thực hiện hiệu quả chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24 tháng 06 năm 2023 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh”;

Trên cơ sở kết quả triển khai thực hiện đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở - ban, ngành và địa phương (DDCI) Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023; đồng thời để thống nhất nhận thức về tầm quan trọng của việc cải thiện DDCI, xem đây là động lực thúc đẩy các cơ quan, đơn vị có hành động thiết thực, cụ thể nhằm tạo chuyển biến trên thực tế hướng tới cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao sự hài lòng của doanh nghiệp qua đó thực hiện chủ đề năm 2024 của Thành phố, Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch cải thiện, khắc phục và nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) năm 2024 như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH TỔNG QUAN CÁC CHỈ SỐ THÀNH PHẦN

Trong tổng số 10 chỉ số thiết yếu, huyện Hóc Môn đã được đánh giá thấp ở 03 chỉ số: Tính năng động, sáng tạo và hiệu quả hoạt động của đơn vị; Chỉ số sức khỏe và môi trường sống; Chỉ số xanh. Đây là nhóm chỉ số có khoản cách lớn so với điểm trung bình từ 2,0 điểm trở lên, với đa số các chỉ tiêu bị xếp hạng “chưa tốt” và “khá” cần được Ủy ban nhân dân huyện ưu tiên nghiên cứu để tìm ra nguyên nhân và tập trung nguồn lực để cải thiện.

Có 05 chỉ số gồm: Chi phí thời gian; Hỗ trợ doanh nghiệp; Khả năng tiếp cận đất đai và ổn định trong sử dụng đất; Tiếp cận minh bạch thông tin và chuyển đổi số; Thiết chế Pháp lý và An ninh trật tự có điểm số tương đối thấp so với điểm trung bình hầu hết điểm của các chỉ tiêu được xếp ở mức “Chưa tốt” và “Khá”.

Các chỉ số có điểm số trung bình còn lại gồm: Chi phí không chính thức và Cạnh tranh bình đẳng một số chỉ tiêu được xếp ở mức “Rất tốt” và “Tốt” cần được duy trì và phát triển; tuy nhiên vẫn tồn tại một số chỉ tiêu chỉ ở mức “Khá” hoặc “Chưa tốt” cần được quan tâm cải thiện.

(Đính kèm Phụ lục 1 ban hành kèm theo Kế hoạch)

II. MỤC TIÊU

1. Khắc phục ngay các điểm yếu kém, cải thiện và nâng cao các chỉ số thành phần của Bộ Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) của huyện Hóc Môn năm 2024, tạo sự thay đổi tích cực, rõ nét hơn về môi trường đầu tư, môi trường kinh doanh của huyện và đồng hành cùng doanh nghiệp theo hướng thuận lợi, minh bạch và bình đẳng giữa các thành phần kinh tế; phấn đấu đưa huyện Hóc Môn vào nhóm các địa phương có chất lượng điều hành kinh tế ở nhóm tốt.

2. Thúc đẩy thi đua, nâng cao chất lượng điều hành kinh tế - xã hội giữa các sở - ban, ngành, tạo môi trường thuận lợi cho hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh các lĩnh vực. Hỗ trợ các doanh nghiệp nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động; đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước, thi đua lao động, sản xuất; định hướng các doanh nghiệp phát triển bền vững, đảm bảo hài hòa lợi ích của doanh nghiệp với lợi ích của người lao động, lợi ích cộng đồng, góp phần ổn định an ninh trật tự, thúc đẩy sự phát triển của huyện Hóc Môn.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN NHẪM NÂNG CAO TỪNG CHỈ SỐ DOANH NGHIỆP ĐÁNH GIÁ NĂM 2024

1. Chỉ số Tiếp cận minh bạch thông tin và Chuyển đổi số

1.1 Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, các phòng, ban thuộc huyện

- Cập nhật, công khai, hệ thống hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính, các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, rà soát xây dựng các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện.

- Công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; các hồ sơ hành chính được theo dõi trạng thái xử lý trên phần mềm “Hóc Môn trực tuyến”, “Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố”.

- Tăng cường kiểm tra, theo dõi, giám sát, đánh giá hiệu quả và đo lường sự hài lòng đối với việc giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

- Phối hợp với các đơn vị, phòng ban chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác phòng cháy chữa cháy, tình hình quản lý doanh nghiệp thực hiện theo Quyết định số 02/2024/QĐ-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2024 về quy chế phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong quản lý nhà nước đối với doanh nghiệp, liên hiệp HTX, hộ kinh doanh sau đăng ký thành lập không để xảy ra tình trạng kiểm tra quá 01 lần/năm, không làm cản trở hoạt động bình thường của doanh nghiệp.

- Xây dựng và ban hành các kế hoạch triển khai nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch cải cách, Kế hoạch thực hiện các chỉ tiêu cải cách hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

1.2 Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện:

- Thông tin về chính sách ưu đãi dành cho doanh nghiệp trong các khu chế xuất, khu công nghiệp.
- Thông tin về quỹ đất công nghiệp tại các khu chế xuất, khu công nghiệp (tỷ lệ lấp đầy, diện tích đất cho thuê còn lại, diện tích đất sẵn sàng cho thuê, diện tích nhà xưởng sẵn sàng cho thuê).
- Thông tin về giá cho thuê đất và phí sử dụng hạ tầng theo kế hoạch của các công ty đầu tư xây dựng và kinh doanh kết cấu hạ tầng Khu chế xuất và Khu công nghiệp hàng năm.
- Công khai các loại thông tin cần thiết, được phép công bố của nhà nước trên trang thông tin điện tử để phục vụ doanh nghiệp về hoạt động, quy hoạch, kế hoạch, số liệu thống kê.

1.3 Giao Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

- Triển khai và hướng dẫn các đơn vị thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số để tạo điều kiện trong công tác giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

1.4 Giao Phòng Nội vụ huyện

- Triển khai nghiêm túc, có hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính

1.5 Giao Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã – thị trấn

Tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến đáp ứng các tiêu chí: Đơn giản, dễ dàng hơn, tiết kiệm thời gian và chi phí so với phương thức truyền thống.

2. Chỉ số Chi phí không chính thức

2.1 Giao Phòng, ban, đơn vị thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã – thị trấn

- Thường xuyên bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao văn hóa công vụ, phong cách ứng xử, lễ lối làm việc, đảm bảo tính chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả trong hoạt động thực thi nhiệm vụ, công vụ, đáp ứng nhu cầu phục vụ người dân, doanh nghiệp.
- Tập huấn cho công chức, viên chức đầy đủ các quy định pháp luật về phòng chống tham nhũng và chính sách pháp luật của Nhà nước về thi hành công vụ.
- Nâng cao trách nhiệm của lãnh đạo trong việc giám sát, kiểm tra chặt chẽ đội ngũ công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà, khó khăn tạo gánh nặng cho doanh nghiệp trong quá trình giải quyết công việc, cung ứng dịch vụ hành chính công.

- Trong quá trình xây dựng các cơ chế, chính sách hoặc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tuyệt đối không được yêu cầu tổ chức, cá nhân nộp thêm bất kỳ khoản chi phí nào khác ngoài quy định của Nhà nước.

- Tăng cường vai trò của người đứng đầu cơ quan trong việc nắm bắt thông tin thông qua việc công khai đường dây nóng để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, tố cáo của doanh nghiệp về các hành vi vi phạm của công chức, viên chức.

2.2 Giao Thanh tra huyện

- Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính. Công khai, minh bạch các quy trình, thời gian xử lý các thủ tục hành chính tại đơn vị để doanh nghiệp, người dân nắm bắt thông tin và thực hiện nhanh chóng, dễ dàng.

- Công khai, minh bạch các quy trình, thời gian xử lý các thủ tục hành chính tại đơn vị để doanh nghiệp, người dân nắm bắt thông tin và thực hiện nhanh chóng, dễ dàng.

3 Chỉ số Chi phí thời gian

3.1 Giao trưởng các phòng chuyên môn, Thanh tra huyện, Ủy ban nhân dân các xã – thị trấn

- Tiếp tục nâng cao chất lượng cải cách hành chính, trong đó chú trọng cải cách thủ tục hành chính, thường xuyên rà soát các quy định, thủ tục hành chính nhằm đơn giản hóa thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước của đơn vị. Tăng cường đối thoại để khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan trong giải quyết thủ tục hành chính, từ đó có giải pháp khắc phục kịp thời, xem đây là khâu đột phá để tạo môi trường thuận lợi, minh bạch cho hoạt động của người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường kiểm soát việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế “Một cửa điện tử”, đảm bảo 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền được giải quyết đúng hạn, không có hồ sơ trễ hạn. Không để tổ chức, cá nhân đi lại quá một (01) lần để bổ sung hồ sơ; 100% trường hợp hồ sơ trễ hạn đều có văn bản nêu rõ lý do, xin lỗi tổ chức, cá nhân và hẹn lại ngày trả kết quả theo quy định.

- Tăng cường quán triệt trách nhiệm của công chức, viên chức trong xử lý, giải quyết công việc, không đùn đẩy, né tránh công việc, không để xảy ra tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn theo quy định.

- Khuyến khích tổ chức, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính tại <https://dichvucong.hochiminhcity.gov.vn>.

3.2 Giao Bảo hiểm xã hội huyện Hóc Môn

Tăng cường rà soát, đăng ký rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính đối với công tác kê khai/yêu cầu thanh toán các chế độ của bảo hiểm xã hội.

4. Chỉ số Cạnh tranh bình đẳng

4.1 *Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ huyện, Ủy ban nhân dân các xã – thị trấn*

- Giám sát công chức trong thực thi công vụ, không để xảy ra hiện tượng công chức có doanh nghiệp “sân sau” hoặc doanh nghiệp “thân hữu”, gây bất bình đẳng trong giải quyết công việc.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính nhằm tạo môi trường kinh doanh bình đẳng giữa các doanh nghiệp. Xử lý nghiêm các doanh nghiệp vi phạm pháp luật; công bố kịp thời các thông tin về các đề án, dự án, quy hoạch, kế hoạch đã được phê duyệt.

4.2 *Giao Thanh tra huyện*

Thực hiện các giải pháp tạo lập môi trường cạnh tranh thông thoáng, bình đẳng cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư trên địa bàn nhằm kêu gọi, thu hút đầu tư; tăng cường tính công khai, minh bạch hoạt động đấu thầu; kịp thời giải quyết, xử lý các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị trong đấu thầu (nếu có) nhằm bảo đảm tính cạnh tranh công bằng, minh bạch; đẩy mạnh xây dựng chương trình chuyển đổi số nhằm phát triển chính quyền số...

4.3 *Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện*

Tập trung tham mưu rà soát, sửa đổi các quy định về cơ chế chính sách liên quan đến hỗ trợ doanh nghiệp; công khai các chính sách, pháp luật liên quan tới doanh nghiệp, nhất là trong tiếp cận các thủ tục hành chính. Bình đẳng trong giải quyết các vấn đề, khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

4.4 *Giao Phòng kinh tế huyện*

Tuyên truyền các chính sách thu hút, mời gọi đầu tư các ngành nghề, lĩnh vực khuyến khích đầu tư của huyện theo quy định pháp luật; đảm bảo sự bình đẳng của các doanh nghiệp trong nước và nước ngoài khi đầu tư vào các khu chế xuất, khu công nghiệp.

5. Chỉ số Hỗ trợ doanh nghiệp

5.1 *Giao Phòng Kinh tế huyện*

- Tăng cường hoạt động xúc tiến thương mại trên cơ sở nắm bắt nhu cầu thực tế của doanh nghiệp; tăng cường kết nối doanh nghiệp với thị trường tiêu thụ thông qua các hoạt động xúc tiến thương mại trong và ngoài nước.

- Hướng dẫn, hỗ trợ doanh nghiệp xây dựng và phát triển thương hiệu, nâng cao năng lực cạnh tranh, quảng bá sản phẩm để mở rộng thị trường trong nước và xuất khẩu; hỗ trợ các Hợp tác xã tham gia thực hiện chương trình sản phẩm OCOP của huyện; hỗ trợ người nông dân, hợp tác xã, doanh nghiệp sản xuất nông nghiệp được Chứng nhận quy trình sản xuất nông nghiệp tốt GAP, GlobalGAP, hữu cơ, HACCP,...

- Tạo cơ hội kết nối doanh nghiệp sản xuất với nhà phân phối và kết nối doanh nghiệp trên địa bàn huyện với doanh nghiệp địa phương khác nhằm thúc

đẩy hình thành các mối quan hệ hợp tác kinh doanh. Tổ chức kết nối doanh nghiệp với các tổ chức tín dụng, các địa phương đang hoạt động trên địa bàn huyện để hỗ trợ các nguồn vốn vay và mở rộng thị trường cho doanh nghiệp.

- Tiếp tục tham mưu Ủy ban nhân dân huyện Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa chính quyền địa phương với doanh nghiệp để trao đổi thông tin, kịp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp.

5.2 Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

- Phối hợp Phòng Kinh tế, Hội Doanh nghiệp huyện, Ủy ban nhân dân các xã – thị trấn đẩy mạnh thực hiện Chương trình kết nối ngân hàng – doanh nghiệp.

- Đánh giá tình hình đề ra các giải pháp thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các chính sách hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa theo Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa.

6. Chỉ số Thiết chế pháp lý và an ninh trật tự

6.1 Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch

- Thường xuyên rà soát để kịp thời phát hiện những bất cập của các quy định pháp luật để kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền xem xét điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung và thay thế cho phù hợp với tình hình hoạt động thực tế. Tiếp tục rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành hết hiệu lực một phần, hết hiệu lực toàn bộ liên quan đến lĩnh vực quản lý.

- Thường xuyên cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản hướng dẫn mới và đăng tải kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật liên quan lĩnh vực quản lý của ngành, các thủ tục hành chính, đề án, quy hoạch, kế hoạch dài hạn trên Cổng thông tin điện tử.

6.2 Giao Công an huyện

- Nắm chắc tình hình địa bàn cơ sở và đề ra các phương hướng giải pháp đảm bảo an ninh trật tự, giữ vững chính trị - xã hội

- Nhanh chóng hỗ trợ, giải quyết kịp thời các vụ việc liên quan đến an ninh trật tự, vi phạm pháp luật. Kịp thời hỗ trợ xử lý các vụ việc khi doanh nghiệp báo.

7. Chỉ số Tinh năng động, sáng tạo và hiệu quả hoạt động của đơn vị

7.1 Giao Trưởng các phòng chuyên môn và Ủy ban nhân dân các xã - thị trấn

Tập trung thực hiện tốt công tác giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm thời hạn giải quyết thủ tục hành chính; tuyên truyền tăng cường ứng dụng giải quyết thủ tục hành chính mức độ 3, 4 đến toàn thể công chức, viên chức và cộng đồng doanh nghiệp.

7.2 Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

- Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của đơn vị để có các giải pháp cải thiện sự hài lòng và khắc phục tình trạng hồ sơ trễ hạn.

- Tăng cường đối thoại, tiếp thu ý kiến phản biện của người dân và doanh nghiệp phản ánh về những vấn đề còn chưa minh bạch, rõ ràng trong cơ chế, chính sách và giải quyết thủ tục hành chính qua nhiều hình thức như: tổ chức đối thoại trực tiếp với người dân và doanh nghiệp, trả lời bằng văn bản, đường dây nóng...

7.3 Giao Phòng Kinh tế huyện

Định kỳ tổ chức các Hội nghị gặp gỡ doanh nghiệp trên địa bàn để nắm bắt các khó khăn, vướng mắc và tháo gỡ kịp thời, công tác tổ chức Hội nghị không cần sự tham gia của các phương tiện truyền thông để tạo điều kiện cho các doanh nghiệp mạnh dạn chia sẻ và đề xuất các giải pháp để đẩy mạnh hoạt động sản xuất kinh doanh.

7.4 Giao Phòng Nội vụ

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện Kế hoạch tổ chức Hội thi tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024.

- Kiểm tra, khảo sát công tác cải cách hành chính năm 2024.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện kết quả Chỉ số cải cách hành chính của huyện năm 2024; đề xuất Ủy ban nhân dân huyện xem xét, đánh giá trách nhiệm thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chậm hoặc không xây dựng và triển khai Kế hoạch khắc phục những mặt còn yếu kém tại Bộ Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) năm 2023 của đơn vị.

8. Chỉ số xanh

Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường

- Hoàn chỉnh, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch triển khai phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn giai đoạn 2023-2025.

- Tiếp tục triển khai giá dịch vụ công tác thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn huyện.

9. Chỉ số sức khỏe và môi trường sống

9.1 Giao Phòng Y tế huyện

- Triển khai Kế hoạch triển khai Đề án “Y tế thông minh giai đoạn 2021-2025 và tầm nhìn đến năm 2030” năm 2023”.

- Tham mưu ban hành Đề án “Phát triển y tế chuyên sâu tại huyện Hóc Môn giai đoạn 2023-2025 và những năm tiếp theo”

9.2 Giao Trung tâm Y tế huyện

- Thực hiện Kế hoạch triển khai Đề án phát triển Y tế cộng đồng thực hiện bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe người dân tại huyện Hóc Môn giai đoạn 2021- 2030.

- Thực hiện Kế hoạch chăm sóc sức khỏe tâm thần cho người dân trên địa bàn huyện.

- Thực hiện Kế hoạch khám sức khỏe và phát hiện sớm bệnh không lây nhiễm ở người cao tuổi trên địa bàn huyện giai đoạn 2024 - 2025 và những năm tiếp theo.

- Theo dõi và phối hợp với các địa phương triển khai Xây dựng kế hoạch phát triển y tế vùng

10. Chỉ số khả năng tiếp cận đất đai và ổn định trong sử dụng đất

Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường

- Công bố quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và khung giá đất hiện thời theo quy định pháp luật. Hướng dẫn các đơn vị thực hiện công khai thông tin đất đai, quy hoạch ở trên địa bàn huyện và xã – thị trấn để người dân và doanh nghiệp biết và thực hiện theo quy định.

- Cải cách và đẩy nhanh thời gian thực hiện giải quyết hồ sơ thủ tục về Quyền sử dụng đất theo đúng quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng ban, chuyên môn, Công an huyện, tham mưu Kế hoạch thực hiện các nội dung đơn vị phụ trách theo **Phụ lục 1** đính kèm và khắc phục ý kiến góp ý của doanh nghiệp trong năm 2023 theo **Phụ lục 2** đính kèm.

2. Giao phòng ban chuyên môn, Ủy ban nhân dân xã – thị trấn

Triển khai nghiêm túc, đầy đủ các Kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện ban hành kèm theo **Phụ lục 1** và **Phụ lục 2** đính kèm.

Đồng thời, trên cơ sở nội dung trọng điểm trong năm 2023, đối với các chỉ số mà Ủy ban nhân dân huyện được đánh giá là “chưa tốt”, nâng cao chỉ số, phân công, phối hợp các đơn vị có liên quan để thực hiện “Tốt” hơn trong năm 2024.

(Đính kèm **Phụ lục 2** theo Kế hoạch)

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Trước ngày 15 tháng của tháng cuối quý đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện báo cáo theo các nội dung được phân công thực hiện theo **Phụ lục 1**, **Phụ lục 2** tại kế hoạch này.

2. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện theo dõi, tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo kết quả thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Cải thiện, khắc phục và nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) của huyện Hóc Môn năm 2024. Đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban, ngành Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã - thị trấn nghiêm túc tổ chức thực hiện nội dung theo Kế hoạch. *Xm*

Nơi nhận: *Cp*

- TT. UBND huyện;
- Các đơn vị được phân công;
- VP. HĐND - UBND huyện: CVP, các P. CVP;
- Lưu: VT, P.TCKH (Nga). *vt*



CHỦ TỊCH

Dương Hồng Thắng

PHỤ LỤC 2

Phân công giải quyết ý kiến của doanh nghiệp đánh giá đối với chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) của huyện Hóc Môn năm 2023

(Kèm theo Kế hoạch số 4160/UBND-TCKH ngày 06 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện)

STT	Chỉ số hạn chế 2023	Nội dung tổng hợp ý kiến của doanh nghiệp cần khắc phục	Đơn vị phụ trách và thực hiện	Đơn vị phối hợp	Giải pháp pháp cần cải thiện	Thời gian thực hiện
1	Liên quan đến khía cạnh đất đai, ổn định trong sử dụng đất và Chi phí thời gian	- "Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất mất nhiều thời gian, thủ tục đất đai yêu cầu doanh nghiệp đi lại nhiều lần gây tốn thời gian";	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	- Cải cách và đẩy nhanh thời gian thực hiện giải quyết hồ sơ thủ tục về quyền sử dụng đất theo đúng quy định của Pháp luật, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp hoàn thành thủ tục tránh mất thời gian đi lại nhiều lần.	
		- "Thời gian xử lý các thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai xây dựng rất chậm, gây khó khăn rất lớn cho doanh nghiệp trong việc hoàn công nhà xưởng để có đủ hồ sơ vay vốn tại ngân hàng";	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn; Phòng Tài nguyên và Môi trường	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	- Đẩy nhanh công tác sử dụng các văn bản quy phạm pháp luật số nhằm giúp doanh nghiệp tối ưu về thời gian và nguồn lực thực hiện thủ tục hành chính. - Xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm, để cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp; xử lý người đứng đầu có biểu hiện bao che, dung túng nhân viên dưới quyền có hành vi sai trái.	
		- "Thủ tục xác nhận cư trú còn chậm";	Công an huyện	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Tham mưu, đề xuất các biện pháp rà soát, kiểm tra việc thực hiện quy định cấp xác nhận thông tin về cư trú, bảo đảm Công an cấp có thẩm quyền thực hiện theo đúng quy định của Luật Cư trú, chấn chỉnh, xử lý những trường hợp cấp xác nhận thông tin về cư trú không đúng quy định, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.	
		- "Các thủ tục và phân hồi của UBND về giải quyết khiếu nại, tố cáo còn rất chậm"	Thanh tra huyện	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Công khai các chính sách, pháp luật liên quan tới doanh nghiệp, nhất là trong tiếp cận các thủ tục hành chính. Bình đẳng trong giải quyết các vấn đề, khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp	
		- "Quá trình xử lý các phân hồi về nhà không phép còn rất chậm và chưa thực thi xử lý triệt để";	Phòng Quản lý đô thị	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Quản triệt trách nhiệm của công chức, viên chức trong xử lý, giải quyết công việc, không đùn đẩy, né tránh công việc, không để xảy ra tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn theo quy định.	
		- "Thủ tục hành chính hiện tại chưa nhanh gọn, còn nhiều quá trình gây tốn thời gian";	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Thực hiện kết nối liên thông giữa các phòng ban để giảm thiểu thời gian đi lại cho doanh nghiệp	
		- "Các chu kỳ kiểm tra thanh tra phòng cháy chữa cháy rất nhiều, chủ yếu tốn nhiều thời gian của doanh nghiệp";	Công an huyện	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Cải thiện hoạt động kiểm tra công tác phòng cháy và chữa cháy trên địa bàn huyện: Công tác tuyên truyền đảm bảo an toàn PCCC là việc phải được làm thường xuyên, liên tục, đồng đều. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục kiến thức pháp luật về PCCC và CNCH là rất cần thiết để người dân nhận thức đầy đủ ý thức, trách nhiệm của mình đối với công tác PCCC.	
		- "Cán bộ địa phương còn có dấu hiệu quan liêu và hướng dẫn không tận tình";	Thanh tra huyện	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.	Nội dung cần khắc phục

STT	Chỉ số hạn chế 2023	Nội dung tổng hợp ý kiến của doanh nghiệp cần khắc phục	Đơn vị phụ trách và thực hiện	Đơn vị phối hợp	Giải pháp pháp cần cải thiện	Thời gian thực hiện
2	Liên quan đến khía cạnh Hỗ trợ doanh nghiệp	- “Ủy ban nhân dân địa phương nói chung còn chưa cởi mở và ít quan tâm đến khó khăn của doanh nghiệp”;	Phòng Kinh tế	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	- Tập trung triển khai các giải pháp hỗ trợ doanh nghiệp theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao. - Lãnh đạo thường xuyên tăng cường hoạt động đi thực tế tại doanh nghiệp để nắm bắt được những khó khăn mà doanh nghiệp đang cần sự hỗ trợ từ phía địa phương nơi có doanh nghiệp đăng ký kinh doanh, hoạt động.	2024
		- “Chưa có kênh đối thoại giữa địa phương và doanh nghiệp như các buổi tọa đàm hoặc hội thảo định kỳ để xác định các khó khăn doanh nghiệp gặp phải tại địa phương”	Phòng Kinh tế huyện	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Tổ chức các buổi tọa đàm chuyên đề để hỗ trợ, tiếp cận thông tin hướng dẫn doanh nghiệp khi có các thay đổi chính sách, các khó khăn tình hình chung để doanh nghiệp sớm tiếp cận phục vụ công tác điều chỉnh sản xuất kinh doanh.	
3	Liên quan đến khía cạnh Tiếp cận minh bạch thông tin và chuyển đổi số	- “Thủ tục hành chính còn nhiều chỗ chưa có các hướng dẫn cụ thể, doanh nghiệp phải tự tìm hiểu”;	Phòng Tư pháp huyện	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Công khai, hệ thống hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính, các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính, phí và lệ phí tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, rà soát xây dựng các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện.	
		- “Hướng dẫn trực tuyến chưa được chi tiết và không được cập nhật thường xuyên”;	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Đẩy nhanh tiến độ vận hành Cổng thông tin điện tử có tích hợp tính năng thực hiện dịch vụ công trực tuyến; đảm bảo tạo điều kiện hỗ trợ doanh nghiệp và cá nhân thực hiện các quy định của pháp luật trong quá trình hoạt động kinh doanh.	
		- “Ít có các thông tin hướng dẫn kịp thời khiến doanh nghiệp bị đông trong việc tuân thủ các ban hành mới”;	Phòng Tư pháp	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Cung cấp cho doanh nghiệp những thông tin, văn bản (không thuộc phạm vi bí mật nhà nước) không có sẵn trên kênh truyền thông đại chúng nếu doanh nghiệp đề nghị trong thời gian ngắn nhất. Phổ biến, hướng dẫn quy trình, thủ tục đấu thầu mua sản phẩm, dịch vụ công công khai, đầy đủ để doanh nghiệp thực hiện dễ dàng khi có nhu cầu.	
		- “Khó khăn về tiếp cận các thông tin về nguồn vốn để phục vụ cho việc sản xuất kinh doanh”;	Phòng Kinh tế	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Phối hợp với các tổ chức tài chính, ngân hàng, cơ quan thuế để xây dựng các chính sách ưu đãi về thuế, lãi suất cho doanh nghiệp;	
		- “Chưa có trang web về các văn bản pháp Luật và được phân chia theo các ngành nghề riêng ở cấp Thành Phố và cấp huyện”	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Phòng tư pháp.	Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc huyện, Ủy ban nhân dân các xã - Thị trấn	Thường xuyên cập nhật Cổng thông tin điện tử huyện, thực hiện các chức năng như: hỗ trợ các tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm kiếm thông tin, cung cấp đường dẫn liên kết đến các cổng thông tin, giúp các doanh nghiệp, các tổ chức quảng bá thông tin thương mại điện tử dưới hình thức các biểu tượng quảng cáo, giới thiệu các doanh nghiệp, các sản phẩm điển hình của địa phương huyện Hóc Môn và cả chức năng cung cấp chức năng hỏi đáp, tiếp nhận thông tin phản hồi, cho phép người sử dụng Cổng thông tin điện tử gửi câu hỏi, ý kiến trực tiếp, theo dõi tình trạng xử lý câu hỏi và cung cấp địa chỉ thư điện tử tiếp nhận.	





PHỤ LỤC 1

Phân công thực hiện nhiệm vụ nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban ngành và địa phương (DDCI) của huyện Hóc Môn

(Kèm theo Kế hoạch số 4160/UBND-TCKH ngày 06 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện)

STT	Nhóm	Chỉ số hạn chế 2023	Nội dung các chỉ tiêu theo bộ câu hỏi doanh nghiệp đánh giá năm 2023	Đơn vị phụ trách
1	Nhóm chỉ số có điểm số thấp	Chỉ số Tính năng động, sáng tạo và hiệu quả hoạt động của đơn vị (Gồm 07 chỉ tiêu)	- Mức độ hài lòng của doanh nghiệp đối với sự chủ động trong giải quyết các thủ tục hành chính;	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đồng ý với nhận định môi trường đầu tư và kinh doanh của địa phương đã có cải thiện đáng kể;	Phòng Tài chính - Kế hoạch
			- Tỷ lệ doanh nghiệp hài lòng về sự chủ động của địa phương được đánh giá trong việc nắm bắt và xử lý những bất cập, vướng mắc của doanh nghiệp cũng như tham mưu cho UBND thành phố các giải pháp hỗ trợ doanh nghiệp;	Phòng Tài chính - Kế hoạch
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá chính quyền địa phương sáng tạo, quyết liệt triển khai chủ trương quyết định của UBND Thành phố;	Văn phòng HĐND và UBND
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá lãnh đạo chính quyền địa phương quan tâm đến việc cải thiện văn hóa ứng xử của công chức và hệ thống chính trị;	Phòng Nội vụ
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá lãnh đạo chính quyền địa phương trực tiếp tham gia đối với doanh nghiệp trong các chương trình đối thoại do Sở ban ngành và các cơ quan khác của Thành phố tổ chức;	Phòng Kinh tế
			- Tỷ lệ doanh nghiệp nhận định lãnh đạo chính quyền địa phương sát sao trong chỉ đạo, điều hành công tác hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, kiến nghị của doanh nghiệp.	Phòng Tài chính - Kế hoạch
2	Nhóm chỉ số có điểm số thấp	Chỉ số Sức khỏe và môi trường (Gồm 04 chỉ tiêu)	- Tỷ lệ hài lòng của Doanh nghiệp đối với chất lượng môi trường sống;	Phòng Tài nguyên và Môi trường
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá hạ tầng chăm sóc sức khỏe đáp ứng được nhu cầu của doanh nghiệp và người dân tại địa phương;	Phòng Y tế
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá hạ tầng vệ sinh cơ bản đáp ứng được nhu cầu của khu vực doanh nghiệp đang hoạt động;	Phòng Y tế
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm đáp ứng yêu cầu doanh nghiệp và người dân tại địa phương.	Phòng Y tế
3		Chỉ số Xanh (Gồm 05 chỉ tiêu)	- Mức độ ô nhiễm ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá chính quyền địa phương có chính sách và hành động (phòng ngừa thanh tra, khắc phục, xử phạt .v.v) nhằm đảm bảo tuân thủ các tiêu chuẩn môi trường tối thiểu; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá Chính quyền địa phương đề cao việc thúc đẩy doanh nghiệp thực hành "Xanh", sạch, và bền vững; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá chính quyền địa phương đã có triển khai các chính sách và dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp thực hành "xanh" trong hoạt động kinh doanh; - Xu hướng của các doanh nghiệp trong việc gây ô nhiễm môi trường.	Phòng Tài nguyên và Môi trường

STT	Nhóm	Chỉ số hạn chế 2023	Nội dung các chỉ tiêu theo bộ câu hỏi doanh nghiệp đánh giá năm 2023	Đơn vị phụ trách
4	Nhóm chỉ số có điểm số tương đối thấp	Chi phí thời gian (Gồm 05 chỉ tiêu)	- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá quy trình và thủ tục hành chính được trình bày, hướng dẫn dễ hiểu, dễ thực hiện; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo đúng hoặc nhanh hơn quy định pháp luật hiện hành; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá dễ dàng được cán bộ tại Bộ phận Một Cửa hướng dẫn trình tự và quy trình thủ tục hành chính khi có nhu cầu;	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá mức độ ảnh hưởng của công tác thanh kiểm tra của Địa phương đối với thời gian của doanh nghiệp. - Tần suất doanh nghiệp nhận được thông báo về các lần thanh kiểm tra theo quy định;	Thanh tra huyện
5		Hỗ trợ doanh nghiệp (Gồm 04 chỉ tiêu)	- Mức độ doanh nghiệp được tham gia/hưởng các chương trình hỗ trợ và đối thoại doanh nghiệp của chính quyền địa phương; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá chương trình và hoạt động đối thoại của chính quyền địa phương là thực chất;	Phòng Kinh tế
			- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp của chính quyền địa phương đã có cải thiện nhiều trong năm vừa qua; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá chính quyền địa phương đã triển khai thành công ít nhất một giải pháp hỗ trợ cho doanh nghiệp.	Phòng Tài chính - Kế hoạch
6		Chỉ số khả năng tiếp cận đất đai và ổn định trong sử dụng đất (Gồm 05 chỉ tiêu)	- Mức độ dễ dàng trong việc tìm kiếm và tiếp cận mặt bằng, quy hoạch và kế hoạch sử dụng đất để sản xuất kinh doanh tại địa phương; - Mức độ doanh nghiệp đánh giá tích cực tiến độ và chất lượng quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất đai tại địa phương; - Mức độ hài lòng của doanh nghiệp trong việc bồi thường mặt bằng kinh doanh của chính quyền địa phương nếu bị thu hồi để phục vụ mục đích công; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá Chính quyền địa phương chủ động trong giải quyết các vướng mắc về đất đai gây bức xúc tại địa phương; - Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá việc đầu tư (thuê/mua) mặt bằng kinh doanh thuận tiện tại địa phương.	Phòng Tài nguyên và Môi trường
7		Tiếp cận minh bạch thông tin và chuyển đổi số (Gồm 9 chỉ tiêu)	- Doanh nghiệp đánh giá tính công khai và mức độ thuận lợi khi tiếp cận thông tin liên quan thủ tục hành chính và công tác địa phương; - Doanh nghiệp đánh giá nhận được thông tin, văn bản mà doanh nghiệp cần khi yêu cầu chính quyền địa phương cung cấp kịp thời; - Doanh nghiệp đánh giá việc cập nhật thông tin chính sách ban hành kịp thời trên cổng thông tin điện tử địa phương; - Mức độ hài lòng của doanh nghiệp về thiết kế giao diện cũng như tốc độ đường truyền của cổng thông tin điện tử của đơn vị được đánh giá; - Doanh nghiệp đánh giá cổng thông tin điện tử có đầy đủ các tính năng trong việc xử lý các thủ tục hành chính và hỗ trợ doanh nghiệp; - Doanh nghiệp đã thực hiện thủ tục hành chính theo phương thức trực tuyến; - Doanh nghiệp cho biết thực hiện thủ tục hành chính theo phương thức trực tuyến là đơn giản và dễ dàng hơn so với phương thức truyền thống; - Doanh nghiệp cho biết thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến giúp doanh nghiệp tiết kiệm thời gian hơn so với phương thức truyền thống (Nộp hồ sơ giấy, gặp mặt trực tiếp); - Doanh nghiệp chỉ biết thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến giúp cho doanh nghiệp tiết kiệm chi phí hơn so với phương thức truyền thống (nộp hồ sơ giấy, gặp mặt trực tiếp).	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Phòng Văn hóa - Thông tin huyện
		Thiết chế pháp	- Tỷ lệ doanh nghiệp đánh giá hiện tượng lấn chiếm đất đai, xây dựng trái phép vi phạm quy định bảo vệ môi trường còn phổ biến trên địa bàn; - Đánh giá chính quyền địa phương kiên quyết xử lý các vụ lấn chiếm đất đai, xây dựng trái phép, vi phạm quy định bảo vệ môi trường;	Phòng Tài nguyên và Môi trường

STT	Nhóm	Chỉ số hạn chế 2023	Nội dung các chỉ tiêu theo bộ câu hỏi doanh nghiệp đánh giá năm 2023	Đơn vị phụ trách
8		Lý và An ninh trật tự (Gồm 8 chỉ tiêu)	- Đánh giá phải bỏ chi phí để thuê các dịch vụ bảo vệ, an ninh cho hoạt động sản xuất kinh doanh nhiều hơn kỳ vọng; - Đánh giá hiện tượng trộm cắp, đột nhập trái phép trên địa bàn; - Đánh giá chính quyền địa phương kiên quyết xử lý tình trạng trộm cắp, đột nhập trái phép tại địa phương; - Xu thế về mức độ các vấn đề an ninh trật tự phức tạp xảy ra trong năm vừa qua tại huyện; - Mức độ phổ biến của các vấn đề an ninh trật tự tại các địa phương.	Công An huyện
			- Đánh giá mức độ công tâm phân xử của địa phương đối với doanh nghiệp khi phân xử trong trường hợp có tranh chấp;	Phòng Tài chính - Kế hoạch
9	Nhóm chỉ số có điểm số trung bình	Chi phí không chính thức (Gồm 6 chỉ tiêu)	- Doanh nghiệp đánh giá hiện tượng cán bộ gây khó khăn để trục lợi khi làm thủ tục hành chính; (Chưa tốt)	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân
			- Doanh nghiệp cho rằng Chỉ có những doanh nghiệp có "Quan hệ" hoặc chi "hoa hồng" cho cán bộ của Chính quyền địa phương mới có thể thắng thầu; (Chưa tốt) - Doanh nghiệp cho rằng cần phải có mối quan hệ với cán bộ nhà nước để được thuận lợi hơn trong giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương; (Chưa tốt) - Doanh nghiệp cho rằng chi phí không chính thức là đương nhiên tại địa phương; (Khá) - Mức độ phổ biến của các chi phí không chính thức chia theo chức năng nhiệm vụ của địa phương; (Tốt) - Xu thế về mức độ chi phí không chính thức phải trả trong năm vừa qua. (Tốt)	Thanh tra huyện
10		Cạnh tranh bình đẳng (Gồm 5 chỉ tiêu)	- Doanh nghiệp phản ánh chính quyền địa phương ưu ái các doanh nghiệp FDI hơn các doanh nghiệp thuộc khu vực kinh doanh tư nhân trong nước; (Tốt) - Mức độ hiện diện của doanh nghiệp sân sau và doanh nghiệp thân hữu của chính quyền địa phương; (Khá) - Doanh nghiệp nhận định chính quyền địa phương ưu tiên thu hút đầu tư cho các doanh nghiệp lớn hơn là đầu tư phát triển các doanh nghiệp nhỏ và vừa. (Khá)	Phòng Tài chính - Kế hoạch
			- Doanh nghiệp cho rằng hoạt động đối thoại doanh nghiệp chủ yếu tập hợp doanh nghiệp lớn; (Khá)	Phòng Kinh tế
			- Doanh nghiệp đánh giá việc Chính quyền địa phương dành ưu tiên giải quyết các vấn đề, thủ tục hành chính cho các doanh nghiệp lớn hơn doanh nghiệp nhỏ và vừa. (Khá)	Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân