

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn

Căn cứ Quyết định số 4345/UBND ngày 21 tháng 8 năm 2024 của UBND huyện Hóc Môn về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Y tế huyện năm 2024;

Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn thông báo tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM: 22 chỉ tiêu

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Nhu cầu cần tuyển dụng
01	Bác sĩ chuyên khoa Chẩn đoán hình	Bác sĩ hạng III	Khoa Xét nghiệm và CDHA	V.08.01.03	1	0	1
02	Bác sĩ chuyên khoa Sản phụ khoa	Bác sĩ hạng III	Khoa Khám bệnh	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ chuyên khoa Da liễu	Bác sĩ hạng III		V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ chuyên khoa Răng hàm mặt	Bác sĩ hạng III		V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ chuyên khoa Tai mũi họng	Bác sĩ hạng III		V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ đa khoa	Bác sĩ hạng III		V.08.01.03	7	4	3
	Bác sĩ đa khoa	Bác sĩ hạng III	TYT Thị Trấn	V.08.01.03	1	0	1

	Bác sĩ đa khoa	Bác sĩ hạng III	TYT Bà Điểm	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ đa khoa	Bác sĩ hạng III	TYT Nhị Bình	V.08.01.03	1	0	1
	Bác sĩ đa khoa	Bác sĩ hạng III	TYT Tân Thới Nhì	V.08.01.03	1	0	1
TỔNG BS ĐA KHOA & CHUYÊN KHOA					16	4	12
04	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ YHDP hạng III	TYT Thị Trấn	V.08.02.06	1	0	1
	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ YHDP hạng III	TYT Tân Thới Nhì	V.08.02.06	1	0	1
	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ YHDP hạng III	TYT Xuân Thới Sơn	V.08.02.06	1	0	1
	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ YHDP hạng III	TYT Xuân Thới Đông	V.08.02.06	1	0	1
	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ YHDP hạng III	TYT Xuân Thới Thượng	V.08.02.06	1	0	1
	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ YHDP hạng III	TYT Đông Thạnh	V.08.02.06	1	0	1
TỔNG SỐ BÁC SĨ YHDP					6	0	6
05	Y tế cộng cộng	YTCC (hạng III)	TYT Xuân Thới Thượng	V.08.04.10	1	0	1
	Y tế cộng cộng	YTCC (hạng III)	TYT Đông Thạnh	V.08.04.10	1	0	1
	Y tế cộng cộng	YTCC (hạng III)	TYT Tân Thới Nhì	V.08.04.10	1	0	1
	Y tế cộng cộng	YTCC (hạng III)	TYT Tân Hiệp	V.08.04.10	1	0	1

TỔNG	4	0	4
TỔNG CỘNG	22		

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN:

1. Hình thức:

Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

Vòng 2:

a./ Phỏng vấn để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b./ Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

2. Nội dung:

a./ **Kiến thức chung (40 điểm):**

b./ **Kiến thức về chuyên môn nghiệp vụ (60 điểm):** Được phỏng vấn với nội dung theo từng vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp, cụ thể

c./ **Thời gian phỏng vấn: 30 phút.**

d./ **Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.**

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

a) Người trúng tuyển viên chức tại các đơn vị sự nghiệp y tế công lập phải có đủ các điều kiện sau:

Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Về điều kiện dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn

nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

- a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- b) Có lý lịch rõ ràng;
- c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm (Người trúng tuyển sẽ được thực hiện xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định).
- d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- đ) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Trung tâm Y tế xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (đính kèm), không phân biệt loại hình đào tạo.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức: Theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

“2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;*
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng”.*

3. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp

3.1. Vị trí Bác sỹ (đa khoa, các chuyên khoa) hạng III, mã ngạch: V.08.01.03

Tốt nghiệp bác sỹ nhóm ngành Y khoa (trừ ngành Y học dự phòng); bác sỹ ngành Răng - Hàm - Mặt.

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ hoặc có giấy phép hành nghề do cơ quan có thẩm quyền cấp (dùng cho các hạng chức danh bác sỹ).

3.2. Vị trí Bác sỹ Y học dự phòng hạng III, mã ngạch: V.08.02.06

Tốt nghiệp bác sỹ nhóm ngành Y học dự phòng (trừ ngành Y học cổ truyền).

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sỹ y học dự phòng hoặc có giấy phép hành nghề do cơ quan có thẩm quyền cấp (dùng cho các hạng chức danh bác sỹ y học dự phòng).

3.3. Vị trí Y tế công cộng hạng III, mã ngạch: V.08.04.10

Tốt nghiệp đại học nhóm ngành Y tế công cộng.

Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng (dùng cho các hạng chức danh y tế công cộng).

- Người trúng tuyển được thực hiện xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

đ) Người đã có giấy phép hành nghề do cơ quan có thẩm quyền cấp được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

5. Hồ sơ tham gia dự tuyển

a) Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính. (Theo địa chỉ 75 Bà Triệu, Thị Trấn Hóc Môn, TPHCM)

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn.

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

b) Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức, trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao y văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh hoặc căn cước công dân;

- Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.

Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và quốc gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 6 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì thông báo công khai trên trang thông tin

điện tử của Ủy ban nhân dân huyện, Cổng thông tin điện tử của Trung tâm y tế huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

d) Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

e) Phòng Tổ chức- hành chính có trách nhiệm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ

1. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày 26/8/2024 đến hết ngày 24/9/2024.

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Địa điểm tiếp nhận phiếu:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính.

3. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện thu lệ phí xét tuyển theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 11 năm 2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

4. Thông tin liên hệ:

- Phòng Tổ chức - Hành chính – Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn – 75 Bà Triệu, Thị trấn Hóc Môn, huyện Hóc Môn, TPHCM

- Điện thoại: 028.37107204

V. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày 25/9/2024 đến ngày 27/9/2024 niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại Bảng tin của Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn và thông báo trên trang thông tin điện tử của Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn <http://trungtamytehocmon.medinet.gov.vn> hoặc qua tin nhắn/địa chỉ mail của cá nhân.

VI. THỜI GIAN DỰ KIẾN PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày 30/9/2024 đến ngày 04/10/2024: Phòng vấn đề kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 của Trung tâm Y tế huyện Hóc Môn./

Nơi nhận:

- UBND huyện HM (để báo cáo);
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



BSCKH. Nguyễn Văn Trường