

Số: 3911 /KH-UBND

Hóc Môn, ngày 24 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số Cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) trên địa huyện Hóc Môn năm 2024

Căn cứ Quyết định số 272/QĐ-BNV ngày 10 tháng 4 năm 2024 của Bộ Nội vụ về phê duyệt và công bố Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 3184/KH-UBND ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) trên địa bàn Thành phố năm 2024.

Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Hóc Môn ban hành Kế hoạch khắc phục hạn chế, nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tiếp tục phát huy những mặt đạt được và khắc phục các hạn chế Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) (sau đây gọi là Chỉ số hài lòng) năm 2023 của huyện Hóc Môn;

Chủ động xác định và dự báo kết quả Chỉ số hài lòng của huyện năm 2024 dựa trên các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần đã được phê duyệt theo các Quyết định của Bộ trưởng Bộ Nội vụ;

Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị, địa phương trong triển khai, thực hiện các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc các lĩnh vực của Chỉ số hài lòng;

Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cấp, các ngành; cán bộ, công chức, viên chức và người dân đối với công tác cải cách hành chính Thành phố và huyện.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã - thị trấn (gọi tắt là cơ quan, đơn vị)

1.1. Chủ động và duy trì thường xuyên công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp về tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính:

Thực hiện nghiêm quy định về việc xin lỗi trong trường hợp giải quyết thực hiện thủ tục hành chính trễ hạn trên địa bàn huyện (thực hiện nội dung tại Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố).

Thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính đã công khai trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố đảm bảo chỉ công khai các thủ tục hành chính còn hiệu lực.

Các cơ quan, đơn vị truy cập Cổng dịch vụ công quốc gia và thành phố đề kịp thời cập nhật quyết định công bố của bộ, ngành Trung ương và Thành phố; niêm yết công khai theo quy định.

1.2. Khẩn trương rà soát, chủ động sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và giảm đơn vị sự nghiệp công lập; đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền:

Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính, hoàn thiện quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, mối quan hệ công tác của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn và xây dựng Đề án vị trí việc làm theo quy định hiện hành.

Chủ động rà soát, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định phân cấp, ủy quyền những nội dung thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố nhằm cải cách thủ tục hành chính, tạo thuận lợi cho cơ quan, đơn vị, nhà đầu tư, doanh nghiệp, Nhân dân.

Phối hợp Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân huyện kiến nghị Ủy ban nhân dân Thành phố phân cấp quản lý nhà nước một số lĩnh vực cho Ủy ban nhân dân huyện.

Chủ động rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện kiến nghị Ủy ban nhân dân Thành phố sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ và quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế và mục tiêu phát triển của ngành và địa phương. Rà soát, nghiên cứu việc chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần theo Nghị định số 150/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ; thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ; phấn đấu giảm 10% số lượng đơn vị sự nghiệp công lập so với năm 2021.

Rà soát, sắp xếp biên chế, số lượng người làm việc tại cơ quan, đơn vị mình quản lý đảm bảo tinh gọn, hiệu quả; gắn tinh giản biên chế với đổi mới tổ chức

bộ máy, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; triển khai thực hiện Kế hoạch số 412/KH-UBND ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về tinh giản biên chế công chức hành chính và giảm số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước giai đoạn 2023 - 2026 trên địa bàn huyện Hóc Môn.

1.3. Tăng cường công tác kiểm tra, đặc biệt là kiểm tra theo hướng đột xuất tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

1.4. Đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC); số hóa dữ liệu; công khai, minh bạch trong xử lý TTHC; khẩn trương rà soát, có kế hoạch, lộ trình cụ thể để xử lý hồ sơ tồn đọng, trễ hạn và báo cáo UBND huyện xem xét, chỉ đạo. Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến; thực hiện nghiêm việc trả lời các phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết. Kiểm tra tình hình giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp của các đơn vị thuộc phạm vi quản lý.

1.5. Đảm bảo tiến độ thực hiện các chỉ đạo của Lãnh đạo huyện đối với các nhiệm vụ được phân công, trong đó đặc biệt lưu ý đối với nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực khiếu nại; chủ động xây dựng và thực hiện các giải pháp khắc phục đảm bảo giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn.

1.6. Thực hiện công tác cải cách thể chế liên quan nhằm hoàn thiện khung pháp lý triển khai Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24 tháng 6 năm 2023 của Quốc hội và triển khai kế hoạch cải cách hành chính của Chính phủ, Thành phố về cải cách thể chế, hoàn thiện danh mục văn bản triển khai thuộc thẩm quyền ban hành của Thành phố đối với các Luật, Nghị định mới được ban hành¹.

1.7. Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ; kịp thời báo cáo Thường trực Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính huyện (thông qua Phòng Nội vụ huyện) các trường hợp thiếu trách nhiệm, chậm trễ hoặc không phối hợp trong việc giải quyết các công việc liên quan, đặc biệt là các vụ việc liên quan đến người dân và doanh nghiệp. Đồng thời, đề xuất xử lý trách nhiệm người đứng đầu của cán bộ, công chức, viên chức có liên quan đến việc chậm trễ, thiếu trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra, giám sát.

1.8. Thường xuyên tổ chức tiếp xúc, đối thoại giữa chính quyền với người dân và doanh nghiệp nhằm trực tiếp lắng nghe và nghiêm túc tiếp thu để kịp thời sửa đổi, khắc phục những tồn tại, hạn chế; đồng thời có cơ chế khuyến khích người dân, doanh nghiệp chủ động đóng góp, hiến kế giải pháp cải cách hành chính.

1.9. Phát huy hiệu quả cơ chế, chính sách phát triển huyện trong tổ chức thực hiện thu hút đầu tư, công tác lập quy hoạch, liên kết vùng, nâng cao chất lượng tăng trưởng. Đồng thời, mở rộng các kênh tuyên truyền để tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp kịp thời nắm bắt và tham gia đóng góp ý kiến vào các vấn đề liên quan đến cơ chế, chính sách tại địa phương. Bên cạnh cùng cố

¹ Luật Đất đai năm 2024, Luật Đầu tư năm 2020.

và nâng cao chất lượng hoạt động của khu phố - ấp, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng, Hội doanh nghiệp,... để phát huy tốt vai trò đại diện của người dân, doanh nghiệp.

1.10. Phát động phong trào thi đua, tìm kiếm các mô hình, giải pháp đột phá, sáng tạo, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính nói chung và cải cách TTHC nói riêng gắn với Kết luận số 14-KL/TW ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Bộ Chính trị; Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ và Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của UBND Thành phố về thực hiện chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung, Kế hoạch số 2083/KH-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện về tổ chức Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung, vì sự phát triển huyện Hóc Môn” nhằm có giải pháp khắc phục tình trạng giải quyết hồ sơ quá hạn, hồ sơ tồn đọng kéo dài do vướng mắc về quy định pháp lý, pháp luật chưa có quy định hoặc có quy định nhưng còn chồng chéo, không còn phù hợp trên địa bàn huyện; xem xét điều động, xử lý đối với cán bộ, công chức, viên chức không dám tham mưu, không dám đề xuất.

1.11. Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công; tập trung khắc phục những hạn chế về công tác quản lý tài chính kế toán do Kiểm toán nhà nước kiến nghị; tổ chức thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ và Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ Tài chính. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trong việc đảm bảo giải ngân vốn đầu tư công theo chỉ tiêu của Kế hoạch cải cách hành chính của Thành phố và của huyện năm 2024.

1.12. Rà soát và chủ động tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ được theo chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2024. Quán triệt, nghiêm túc thực hiện Chương trình hành động thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công năm 2024 tại Quyết định số 641/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2024 để đảm bảo hoàn thành mục tiêu giải ngân vốn đầu tư của huyện như đã cam kết và phấn đấu đẩy nhanh thời gian giải quyết thủ tục đầu tư công ít nhất 30% so với quy định đối với các dự án nhóm C được ủy quyền tại Quyết định số 23/2024/QĐ-UBND ngày 17 tháng 5 năm 2024 của UBND Thành phố.

1.13. Về khảo sát sự hài lòng của người dân (SIPAS) và điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý.

Phối hợp Phòng Nội vụ huyện lập danh sách khảo sát sự hài lòng người dân (SIPAS) theo yêu cầu của Sở Nội vụ một cách nghiêm túc, hiệu quả. Phối hợp, hỗ trợ Bưu điện Thành phố, huyện trong quá trình triển khai phát, thu Phiếu khảo sát sự hài lòng được thuận lợi và đảm bảo chất lượng.

Phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn đẩy mạnh thông tin, quán triệt đầy đủ, kịp thời đến người dân về khảo sát đo lường sự hài lòng (SIPAS) phục vụ xác định Chỉ số CCHC của huyện nhằm nâng cao trách nhiệm của mỗi cá nhân trong việc thực hiện Phiếu khảo sát.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chủ động đẩy mạnh tuyên truyền, quán triệt về ý nghĩa, tính chất quan trọng của việc điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số CCHC của huyện đến cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý thuộc đối tượng khảo sát; phân công công chức phối hợp với Phòng Nội vụ huyện để hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện khảo sát của cơ quan, đơn vị nhằm đảm bảo tiến độ Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân Thành phố đề ra.

1.14. Trên cơ sở nhiệm vụ được giao, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm triển khai thực hiện hiệu quả, khẩn trương và báo cáo UBND huyện tiến độ khắc phục theo báo cáo công tác cải cách hành chính định kỳ của đơn vị.

Quan tâm thông tin thường xuyên, liên tục, bám sát các nội dung cải cách hành chính, kết quả Chuyển đổi số trên địa bàn Thành phố. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp hiểu về tầm quan trọng và hình thành thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

Rà soát các nội dung hạn chế qua kết quả các Chỉ số của huyện năm 2023, các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch khắc phục Chỉ số CCHC năm 2024 tại đơn vị và triển khai thực hiện một cách đồng bộ, hiệu quả gắn với mục tiêu nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước; gửi về UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ huyện) ***hàng quý theo chế độ thông tin báo cáo công tác cải cách hành chính*** để theo dõi, tổng hợp.

2. Ngoài những nhiệm vụ nêu trên, các cơ quan, đơn vị được phân công phụ trách những lĩnh vực cải cách hành chính của huyện và các đơn vị liên quan chủ trì tham mưu những nội dung sau:

2.1. Phòng Nội vụ huyện

Chủ trì tổng hợp, theo dõi báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của huyện, tổng hợp kết quả chấm điểm CCHC huyện, kịp thời tham mưu Ban Chỉ đạo CCHC của huyện tháo gỡ các vướng mắc trong công tác chỉ đạo điều hành thực hiện CCHC.

Tham mưu UBND huyện theo dõi, rà soát, đôn đốc các cơ quan, đơn vị xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với lộ trình cụ thể theo chỉ đạo tại Công văn số 1672/UBND-VX ngày 26 tháng 4 năm 2023 của UBND Thành phố về việc triển khai thực hiện sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập năm 2023 theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Kế hoạch số 1482/KH-UBND ngày 14 tháng 4 năm 2023 của UBND Thành phố về triển khai thực hiện tinh giản biên chế công chức hành chính và giảm số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước giai đoạn 2023 - 2026 trên địa bàn huyện.

Triển khai thực hiện Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý Nhà nước.

Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thông qua việc nâng cao hiệu quả công tác đào tạo, tuyển dụng, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn gắn với tăng cường kiểm tra việc quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị; kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện; kiên quyết không để xảy ra tình trạng sách nhiễu, gây phiền hà người dân, doanh nghiệp.

Tham mưu triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của UBND Thành phố về việc khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ dám làm vì lợi ích chung theo Kết luận số 14-KL/TW của Bộ Chính trị tại Kế hoạch số 2083/KH-UBND ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện về tổ chức Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung, vì sự phát triển huyện Hóc Môn”.

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện kiến nghị Sở Nội vụ sửa đổi, bổ sung Đề án xác định Chỉ số CCHC sở, ngành, quận, huyện, thành phố Thủ Đức theo hướng nâng cao tiêu chuẩn, điều kiện đánh giá đối với mỗi tiêu chí tương đồng với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị; điều chỉnh tỷ lệ điểm trừ phù hợp tại các tiêu chí quan trọng.

Tham mưu UBND huyện tăng cường kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong giải quyết TTHC, nhất là các hồ sơ tồn đọng, trễ hạn; phân đầu xử lý dứt điểm các hồ sơ TTHC tồn đọng.

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan hướng dẫn, triển khai, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch này. Theo dõi, tổng hợp tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này và báo cáo, đề xuất UBND huyện mức đánh giá, xếp loại công chức đối với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị không có kế hoạch khắc phục hoặc khắc phục không hiệu quả các nội dung Chỉ số CCHC bị trừ điểm.

Tổng hợp kết quả dự báo chấm điểm Chỉ số CCHC của huyện từ các cơ quan, đơn vị; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu tổ chức họp đánh giá, dự báo kết quả Chỉ số CCHC năm 2024 **trước ngày 31 tháng 10 năm 2024.**

2.2. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tập trung thực hiện các nội dung nhiệm vụ, chỉ tiêu của chương trình Chuyển đổi số năm 2024.

Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, đa dạng hóa công tác tuyên truyền cải cách hành chính. Quan tâm thông tin thường xuyên, liên tục, bám sát các nội dung cải cách hành chính, kết quả Chuyển đổi số trên địa bàn huyện. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp hiểu về lợi ích và hình thành thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

Đổi mới phương thức thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính một cách hiệu quả; trong đó, chú trọng tuyên truyền về hoạt động công vụ, công chức trên địa bàn để tuyên truyền và tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức thể hiện vai trò giám sát đối với các cơ quan hành chính Nhà nước.

Thông tin thường xuyên, liên tục, bám sát các nội dung cải cách hành chính, kết quả Chuyển đổi số trên địa bàn huyện. Khuyến khích người dân, doanh nghiệp hiểu về tầm quan trọng và hình thành thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

Thực hiện dự báo kết quả Chỉ số CCHC của huyện năm 2024 theo lĩnh vực phụ trách; báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 30 tháng 9 năm 2024** để kịp thời xem xét, chỉ đạo.

2.3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

Tham mưu UBND huyện công khai các thủ tục hành chính được Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố công bố trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính.

Định kỳ hàng tháng thống kê tình hình, kết quả việc thực hiện kế hoạch, kết luận của UBND Thành phố, UBND huyện; nhiệm vụ do Thành phố, huyện giao để kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị; báo cáo, đề xuất UBND huyện xem xét, xử lý trách nhiệm thủ trưởng cơ quan, đơn vị không thực hiện, thực hiện không đầy đủ, chậm trễ kéo dài trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Tham mưu theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tiến độ xử lý phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị đối với những vấn đề liên quan đến TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện.

Tiếp tục chủ trì phối hợp các phòng ban chuyên môn, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn rà soát, tham mưu UBND huyện đẩy mạnh đơn giản hóa TTHC; tham mưu thẩm định, cập nhật bổ sung vào danh mục TTHC có thể tiếp nhận và giải quyết trong ngày đối với các TTHC được các cơ quan, đơn vị đề xuất, đủ điều kiện theo quy định.

Tổng hợp, đề xuất Sở thông tin và Truyền thông, Trung tâm Chuyển đổi số giải quyết, tháo gỡ các khó khăn trong việc thực hiện giải quyết hồ sơ TTHC trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC thành phố.

Chủ trì, phối hợp rà soát, đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện phù hợp với Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo hướng dẫn của UBND Thành phố.

Phối hợp Công an huyện, các phòng ban chuyên môn, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn rà soát, đề xuất trang bị thiết bị công nghệ thông tin phục vụ chuyển đổi số và Đề án 06.

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thành lập Trung tâm Điều hành đô thị thông minh huyện Hóc Môn; phối hợp triển khai thực hiện hiệu quả việc liên thông, kết nối dữ liệu với các sở ngành, khai thác Kho dữ liệu dùng chung Thành phố phục vụ tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp; vận hành hiệu quả Bản đồ thực thi thể chế Thành phố đảm bảo công khai minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử của đơn vị.

Thực hiện dự báo kết quả Chỉ số CCHC của huyện năm 2024 theo lĩnh vực phụ trách; báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 30 tháng 9 năm 2024** để kịp thời xem xét, chỉ đạo.

2.4. Phòng Tư pháp huyện

Tham mưu UBND huyện thường xuyên rà soát, theo dõi kiến nghị Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân huyện xử lý văn bản trái pháp luật; tổng hợp, báo cáo UBND huyện định kỳ hàng tháng, hàng quý để kịp thời xem xét, chỉ đạo.

Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật trên địa bàn huyện bằng nhiều hình thức phù hợp với mọi thành phần trong xã hội.

Thực hiện dự báo kết quả Chỉ số CCHC của huyện năm 2024 theo lĩnh vực phụ trách; báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 30 tháng 9 năm 2024** để kịp thời xem xét, chỉ đạo.

2.5. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Chủ trì tham mưu UBND huyện văn bản triển khai, đôn đốc các đơn vị đẩy nhanh tiến độ thực hiện các kiến nghị của thanh tra, kiểm tra, kiểm toán Nhà nước về tài chính, ngân sách; phối hợp với cơ quan có liên quan phân đấu thu ngân sách năm 2024 theo kế hoạch đề ra.

Chủ trì tham mưu công tác kiểm tra, theo dõi việc khắc phục các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán Nhà nước về tài chính, ngân sách.

Đôn đốc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2022/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ và Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ Tài chính.

Tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Định kỳ 6 tháng và cả năm rà soát, tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố tình hình thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 lồng ghép trong báo cáo kinh tế - xã hội.

Theo dõi tiến độ, tham mưu giải pháp đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công đạt từ 95% tổng số vốn được giao trở lên; phối hợp Phòng Kinh tế huyện tham mưu các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp, cải thiện môi trường kinh doanh, môi trường đầu tư của huyện.

Phối hợp đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân huyện xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình đối thoại trực tiếp giữa Chính quyền với người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện dự báo kết quả Chỉ số CCHC của huyện năm 2024 theo lĩnh vực phụ trách; báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Nội vụ) **trước ngày 30 tháng 9 năm 2024** để kịp thời xem xét, chỉ đạo.

2.6. Phòng Tài nguyên và Môi trường; Phòng Quản lý đô thị huyện

Chủ trì tập trung thực hiện triển khai Hệ thống thông tin quản lý Cấp phép xây dựng Thành phố (Phòng Quản lý đô thị huyện), Hệ thống thông tin Quản lý đất đai Thành phố (Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện) thống nhất trên toàn thành phố để phục vụ hoạt động quản lý về đất đai, xây dựng trên địa bàn Thành phố, huyện.

Tập trung củng cố, số hóa dữ liệu, hoàn thiện quy trình TTHC, cắt giảm các quy trình phức tạp, rườm rà.

Chủ trì, thực hiện công khai thông tin đất đai, quy hoạch ở các cấp để người dân, doanh nghiệp biết và thực hiện theo đúng quy định.

2.7. Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông huyện định kỳ hàng quý, phối hợp Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị luân phiên tham gia một chuyên đề phát sóng và trả lời phỏng vấn, giải đáp vướng mắc của người dân và doanh nghiệp theo chức năng, nhiệm vụ về quản lý Nhà nước do Đài Truyền hình, Đài Tiếng nói nhân dân Thành phố tổ chức (khi có yêu cầu).

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã - thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện theo các nội dung, đảm bảo thời gian của Kế hoạch này (*Đính kèm Phụ lục phân công nhiệm vụ*)./.

Nơi nhận

- TTUB: CT, các PCT (để báo cáo);
- Cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân xã - thị trấn;
- UB.MTTQVN, các đoàn thể xã - thị trấn;
- VP.HĐND-UBND huyện: CVP, CV- Hạnh;
- Lưu: VT, PNV.Q.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Anh



PHỤ LỤC

Phân công nhiệm vụ trọng tâm thực hiện Kế hoạch khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính

Nhà nước (SIPAS) trên địa bàn huyện Hóc Môn năm 2024

(kèm theo Kế hoạch số 3911 /KH-UBND ngày 24 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
I	Lĩnh vực chỉ đạo, điều hành				
1	Tăng cường kiểm tra, khảo sát công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2024.	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn	- Kế hoạch, - Báo cáo	- Tháng 7 - Trước ngày 15/9/2024
2	Tham mưu kiến nghị sửa đổi, bổ sung Đề án xác định Chỉ số cải cách hành chính sở, ngành, quận, huyện, thành phố Thủ Đức.	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn	Công văn	Theo yêu cầu của Thành phố
3	Tham mưu tổng hợp báo cáo dự báo kết quả Chỉ số cải cách hành chính của huyện năm 2024.	Phòng Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân xã - thị trấn	Báo cáo tóm tắt	Tháng 10
4	Tăng cường các hoạt động xúc tiến đầu tư; rà soát, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, góp phần hỗ trợ các hoạt động đầu tư, kinh doanh của doanh nghiệp, nhất là doanh nghiệp nhỏ và vừa.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản, hội nghị tiếp xúc, đối thoại doanh nghiệp	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
5	Thống kê tình hình, kết quả việc thực hiện kế hoạch, kết luận của UBND Thành phố; UBND huyện giao để kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị; báo cáo UBND huyện.	Văn phòng HĐND - UBND huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Danh sách thống kê, báo cáo	Định kỳ hàng tháng
II	Lĩnh vực cải cách thể chế				
6	Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ nhiệm vụ công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật năm 2024 theo Kế hoạch số 6474/KH-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2023 của UBND Thành phố.	Phòng Tư pháp huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Công văn, tờ trình	Thường xuyên trong năm
7	Phối hợp rà soát văn bản quy phạm pháp luật của huyện để kịp thời phát hiện, đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc thay thế các văn bản không còn phù hợp, mâu thuẫn, chồng chéo với những quy định của pháp luật để đảm bảo tính khả thi khi triển khai vào thực tế.	Phòng Tư pháp	Cơ quan, đơn vị liên quan	Công văn, tờ trình	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
III	Lĩnh vực cải cách TTHC				
8	Tăng cường kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong giải quyết TTHC.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Kế hoạch, báo cáo	Thường xuyên trong năm
9	Tham mưu theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tiến độ xử lý phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị đối với những vấn đề liên quan đến TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện.	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản	Thường xuyên trong năm
10	Tham mưu UBND huyện đề xuất UBND Thành phố cập nhật bổ sung vào danh mục TTHC có thể tiếp nhận và giải quyết trong ngày đối với các TTHC được các cơ quan, đơn vị đề xuất, đủ điều kiện theo quy định.	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn UBND xã - thị trấn	Công văn	Thường xuyên trong năm
11	Tổng hợp, tham mưu đề xuất UBND Thành phố giải quyết, tháo gỡ các khó khăn trong việc thực hiện giải quyết hồ sơ TTHC trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC Thành phố.	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn UBND xã - thị trấn	Văn bản	Thường xuyên trong năm
12	Triển khai theo dõi việc thực hiện Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn UBND xã - thị trấn Cơ quan liên quan phối hợp giải quyết TTHC	Công văn (hoặc Quyết định), báo cáo	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
	ban hành Quy định về việc Xin lỗi trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.				
IV	Lĩnh vực cải cách tổ chức bộ máy				
13	Rà soát, trình cấp có thẩm quyền hoàn thiện Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền theo quy định hiện hành.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Tờ trình, Quyết định	Thường xuyên trong năm
14	Tổ chức họp đánh giá thực hiện Quy chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý Nhà nước.	Văn phòng HĐND-UBND huyện và Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Báo cáo	Trước ngày 30 tháng 12 năm 2024
15	Tham mưu UBND huyện theo dõi, rà soát, đôn đốc các cơ quan, đơn vị xây dựng và triển khai thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị sự nghiệp công lập.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản chỉ đạo	Thường xuyên trong năm
16	Thẩm định, trình UBND huyện quyết định tinh giản biên chế, số lượng người làm việc của các cơ quan, đơn vị.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Quyết định	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
17	Kiểm tra tình hình sử dụng biên chế, số lượng người làm việc, tổ chức bộ máy theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP, thực hiện phân cấp, ủy quyền tại các cơ quan, đơn vị.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Kế hoạch	Thường xuyên trong năm
18	Rà soát, tham mưu UBND huyện, trình UBND Thành phố giao biên chế, số lượng người làm việc năm 2025.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Tờ trình, Công văn	Thường xuyên trong năm
19	Rà soát, tham mưu UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện phân cấp, ủy quyền cho các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.	Cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Nội vụ huyện	Tờ trình, Quyết định	Thường xuyên trong năm
20	Tham gia góp ý hoàn thiện các quy định pháp luật của Trung ương, Thành phố về vị trí việc làm; thẩm định và trình phê duyệt vị trí việc làm theo thẩm quyền được phân cấp, ủy quyền.	Cơ quan, đơn vị liên quan	Phòng Nội vụ huyện	Đề án, Quyết định	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
V	Lĩnh vực cải cách chế độ công vụ				
21	Tham mưu triển khai Đề án xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 - 2030.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Đề án, Kế hoạch	Năm 2024 (khi Thành phố ban hành Đề án)
22	Tham mưu UBND huyện xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của huyện ngang tầm nhiệm vụ.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Kế hoạch, Tờ trình	Năm 2024
23	Kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Kế hoạch, Công văn	Thường xuyên trong năm
VI	Lĩnh vực cải cách tài chính công				
24	Báo cáo tổng thể tình hình giải ngân kế hoạch đầu tư công năm 2024 hàng tháng của huyện và chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức Hội nghị giao ban về giải ngân vốn đầu tư công.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Báo cáo	Định kỳ trước ngày 08 hàng tháng
25	Tham mưu điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công năm 2024.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Tờ trình	Tại các kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
26	Triển khai, đôn đốc thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán Nhà nước về tài chính, ngân sách.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản	Thường xuyên trong năm
27	Đẩy nhanh tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Quốc Hội về việc đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản	Thường xuyên trong năm
28	Tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản	Thường xuyên trong năm
29	Kế hoạch về sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP của Chính phủ trên địa bàn huyện năm 2024.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Kế hoạch	Thường xuyên trong năm
30	Đôn đốc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản	Thường xuyên trong năm

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
VII	Lĩnh vực xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số				
31	Theo dõi việc báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh định kỳ trên Hệ thống quản trị thực thi Thành phố	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND xã - thị trấn	Thông tin báo cáo trên hệ thống	
32	Tổng hợp, đề xuất giải pháp hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố.	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn UBND xã - thị trấn	Hệ thống	Thường xuyên
33	Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn giải pháp kỹ thuật thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn UBND xã - thị trấn	Văn bản	Thường xuyên
34	Vận hành, xử lý hiệu quả Cổng tiếp nhận và giải đáp thông tin cho người dân, doanh nghiệp, tổ chức trên địa bàn Thành phố (1022).	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Phòng ban chuyên môn UBND xã - thị trấn	Hệ thống	Thường xuyên trong năm
VIII	Tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế - xã hội của Thành phố				
35	Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện Kế hoạch hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp trên địa bàn huyện năm 2024, giai đoạn 2024 - 2026.	Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Theo nội dung tại Đề án, Kế hoạch	Trong năm 2024

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
IX	Nâng cao hiệu quả việc triển khai khảo sát sự hài lòng người dân (SIPAS) và Điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý				
36	Đối với khảo sát sự hài lòng người dân (SIPAS): Phối hợp Bưu điện Thành phố triển khai, hướng dẫn thực hiện theo chỉ đạo của Sở Nội vụ	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan, Bưu điện huyện Hóc Môn	Công văn, Phiếu khảo sát	Sau khi Bộ Nội vụ, Sở Nội vụ triển khai
37	Đối với điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý: Triển khai, hướng dẫn đối với toàn bộ cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý thuộc phạm vi được Bộ Nội vụ khảo sát.	Phòng Nội vụ huyện	Cơ quan, đơn vị liên quan	Công văn	Sau khi Bộ Nội vụ, Sở Nội vụ triển khai
	TỔNG CỘNG	37 nhiệm vụ (gồm 7 nhiệm vụ có thời hạn và 30 nhiệm vụ thường xuyên)			