

KẾ HOẠCH
Tổ chức tuyển dụng công chức năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Dân quân tự vệ ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 72/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với Dân quân tự vệ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10 tháng 4 năm 2013 của Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng hướng dẫn việc quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định 23/2020/QĐ-UBND ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy chế tổ chức tuyển dụng công chức phường, xã, thị trấn trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương, Ủy ban nhân dân xã Đông Thạnh ban hành kế hoạch tổ chức tuyển dụng công chức năm 2024, nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Việc tuyển dụng nhằm bổ sung cho Ủy ban nhân dân các xã những công chức có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức xã, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của địa phương.

2. Yêu cầu:

2.1. Việc tổ chức tuyển dụng công chức xã thực hiện đúng quy định pháp luật; đảm bảo nghiêm túc, công khai, công bằng và chất lượng.

2.2. Người được tuyển dụng phải có trình độ, năng lực chuyên môn theo đúng tiêu chuẩn chức danh, có phẩm chất đạo đức tốt; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước, có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG:

1. Chỉ tiêu, chức danh:

1.1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 01 công chức.

1.2. Chức danh công chức tuyển dụng: Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã Đông Thạnh.

2. Hình thức, nội dung tuyển dụng:

2.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2.2. Nội dung xét tuyển: Xét các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Điểm 3, mục II theo Kế hoạch này.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể tham dự tuyển dụng:

Những người có đủ điều kiện sau đây:

3.1. Tiêu chuẩn chung:

3.1.1. Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;

3.1.2. Có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước;

3.1.3. Có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao;

3.1.4. Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

3.1.5. Có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của nhân dân, tài sản của Nhà nước.

3.1.6. Đối với chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự xã theo quy định tại Điều 17 Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10 tháng 4 năm 2013 của Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng hướng dẫn quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng đối với Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban Chỉ huy Quân sự xã, phường, thị trấn.

3.2. Điều kiện cụ thể:

Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức xã:

3.2.1. Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam, tự nguyện làm đơn đăng ký dự tuyển;

3.2.3. Độ tuổi đủ 18 tuổi trở lên;

3.2.4. Có lý lịch rõ ràng;

3.2.5. Trình độ học vấn: Tốt nghiệp trung học phổ thông;

3.2.6. Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quân sự cơ sở trở lên;

3.2.7. Trình độ tin học: Được cấp chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin theo chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và truyền thông;

3.2.8. Sau khi được tuyển dụng phải hoàn thành lớp đào tạo, bồi dưỡng về quản lý nhà nước, lý luận chính trị; ngoại ngữ, tiếng dân tộc thiểu số (đối với địa bàn công tác phải sử dụng tiếng dân tộc thiểu số trong hoạt động công vụ).

3.2.9. Đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ được giao;

3.2.10. Có đủ phẩm chất, đạo đức tốt;

3.2.11. Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

4. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

4.1. Không cư trú tại Việt Nam;

4.2. Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

4.3. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

5. Hồ sơ dự tuyển, bao gồm:

5.1. Đơn đăng ký dự tuyển công chức xã thực hiện theo mẫu quy định

5.2. Sơ yếu lý lịch theo mẫu có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú.

5.3. Bản sao giấy khai sinh.

5.4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức cấp xã dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

5.5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định.

5.6. Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp.

5.7. Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng đã đạt được, có nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác.

5.8. Trường hợp xét tuyển công chức là Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã phải có ý kiến bằng văn bản của Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp huyện.

5.9. Quyết định phê chuẩn, công nhận giữ các chức vụ, chức danh cán bộ cấp xã, hay tuyển dụng vào viên chức, lực lượng vũ trang...; quyết định được xếp lương hay bổ nhiệm vào ngạch, chức danh nghề nghiệp; xác nhận đóng bảo hiểm xã hội; quyết định nâng bậc lương gần nhất.

5.10. Bốn (04) phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ liên lạc; 02 ảnh 4 x 6.

*** Lưu ý:**

+ Toàn bộ hồ sơ đựng trong phong bì kích thước 25cm x 30cm. Người dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ.

+ Thành phần hồ sơ xếp thứ tự theo quy định.

+ Hồ sơ đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp về Ủy ban nhân dân xã Đông Thạnh, không nhận hồ sơ gửi qua đường bưu điện. Hồ sơ không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thực hiện tham gia tuyển dụng công chức xã lần sau.

6. Ưu tiên trong tuyển dụng:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

*** Lưu ý:** Trường hợp người dự tuyển công chức xã thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả xét tuyển.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2024 của Ủy ban nhân dân Đông Thạnh./.

Nơi nhận:

- TT.UBND huyện;
- VP.HĐND-UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT.ĐU-UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Lê Hoàng Anh Vũ