

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HÓC MÔN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1740 /UBND
V/v triển khai Quyết định số
1519/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4
năm 2023 và Thông báo số 2132/TB-
SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023

Hóc Môn, ngày 16 tháng 5 năm 2023

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Ủy ban nhân dân các xã - thị trấn.

Căn cứ Quyết định số 1519/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức năm 2023;

Căn cứ Thông báo số 2132/TB-SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Sở Nội vụ bổ sung, điều chỉnh thông tin về tuyển dụng công chức năm 2023,

Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Ủy ban nhân dân huyện triển khai nội dung Quyết định số 1519/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố và Thông báo số 2132/TB-SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Sở Nội vụ đến Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được biết.

2. Giao Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông huyện đăng tải Thông báo số 2132/TB-SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Sở Nội vụ trên trang thông tin điện tử và thực hiện phát thanh rộng rãi trên địa bàn huyện toàn văn nội dung Thông báo này.

3. Giao Phòng Nội vụ huyện niêm yết công khai Thông báo số 2132/TB-SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Sở Nội vụ tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện trong thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như trên, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện theo nội dung công văn này.

(Đính kèm Quyết định số 1519/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố và Thông báo số 2132/TB-SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Sở Nội vụ)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.UBND huyện;
- Lưu: VT, NV. O.30



Dương Hồng Thắng

THÔNG BÁO
Bổ sung, điều chỉnh thông tin về tuyển dụng công chức năm 2023

Căn cứ Quyết định số 1519/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức năm 2023, ngày 21 tháng 4 năm 2023, Sở Nội vụ đã ban hành Thông báo số 1894/TB-SNV về tuyển dụng công chức năm 2023.

Triển khai thực hiện Quyết định số 1822/QĐ-UBND ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung¹ điều chỉnh Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức năm 2023 ban hành kèm theo Quyết định số 1519/QĐ-UBND,

Để kịp thời thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố và tạo thuận lợi cho cơ quan, đơn vị hướng dẫn thí sinh đăng ký dự tuyển công chức năm 2023, Sở Nội vụ thông báo bổ sung, điều chỉnh một số nội dung nêu trong Thông báo số 1894/TB-SNV như sau:

I. VỀ CHỈ TIÊU BIÊN CHẾ

Sửa đổi, bổ sung Mục I Thông báo thành “- Tổng số lượng biên chế công chức cần tuyển làm việc tại các phòng, ban chuyên môn trực thuộc các Sở, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các quận - huyện: **148 biên chế**;

- Tổng số lượng biên chế công chức cần tuyển tại các phường thuộc Ủy ban nhân dân quận: **246 biên chế.**”

II. VỀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VÀ THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ

1. Thay thế Bảng Phụ lục Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2023 kèm theo Thông báo số 1894/TB-SNV bằng Phụ lục kèm theo Thông báo này, cụ thể:

- Bổ sung 15 vị trí việc làm có nhu cầu tuyển dụng (nêu tại Mục I và II).
- Không thực hiện tuyển dụng đối với 02 vị trí việc làm (nêu tại Mục III).
- Các vị trí còn lại: giữ nguyên như Phụ lục kèm theo Thông báo số 1894/TB-SNV.

2. Đề nghị Sở - ngành Thành phố và Ủy ban nhân dân các quận - huyện thông báo đến thí sinh đã nộp hồ sơ dự tuyển theo Thông báo số 1894/TB-SNV vào các vị

¹ Trên cơ sở tổng hợp các văn bản đề nghị điều chỉnh nhu cầu tuyển dụng của các cơ quan, đơn vị, Sở Nội vụ đã có Tờ trình số số 2031/TTr-SNV ngày 28 tháng 4 năm 2023 về sửa đổi, bổ sung điều chỉnh Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức năm 2023.

trí việc làm không còn nhu cầu tuyển dụng (nêu tại điểm b khoản 1 Mục II Thông báo này) (nếu có) được biết và hướng dẫn thí sinh nộp hồ sơ vào vị trí việc làm khác phù hợp.

3. Thời gian nhận hồ sơ:

a) Đối với các vị trí việc làm có nhu cầu tuyển dụng bổ sung (nêu tại điểm a khoản 1 Mục II Thông báo này): Thời gian nhận hồ sơ kể từ ngày **09 tháng 5 năm 2023 đến 17 giờ 00 ngày 09 tháng 6 năm 2023**.

b) Đối với các vị trí còn lại: Thời gian nhận hồ sơ thực hiện theo Thông báo 1894/TB-SNV: Từ ngày **25 tháng 4 năm 2023 đến 17 giờ 00 ngày 25 tháng 5 năm 2023**.

III. VỀ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

Đề nghị Thủ trưởng Sở - ngành Thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện:

1. Tiếp tục đăng tải Thông báo tuyển dụng này trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị trong thời hạn nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển (*Lưu ý thời hạn nhận hồ sơ thực hiện theo khoản 3 Mục II nêu trên*).

2. Cử đại diện² thực hiện tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển tại bộ phận một cửa của cơ quan, đơn vị.

Trên đây là Thông báo của Sở Nội vụ về bổ sung, điều chỉnh thông tin về tuyển dụng công chức năm 2023./.

Nơi nhận:

- UBND TP (để báo cáo);
- Ban Tổ chức Thành ủy (để biết);
- Các sở - ngành (để triển khai thực hiện);
- UBND quận - huyện (để triển khai thực hiện);
- Sở Nội vụ: GD; các PGD;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc SNV;
- Văn phòng Sở (để đăng tin trên cổng TTĐT);
- Lưu: VT, CCVC, PH.

GIÁM ĐỐC



Huỳnh Thanh Nhân

² Phòng Tổ chức cán bộ hoặc Văn phòng Sở (đối với Sở - ngành), Phòng Nội vụ (đối với quận - huyện).



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC NĂM 2023

(Đính kèm Thông báo số 2132 /TB-SNV ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Sở Nội vụ)

TT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng / Chức danh (dành cho công chức làm việc tại UBND phường)	Phòng, ban, đơn vị cần tuyển dụng	Đơn vị quản lý	Chuyên ngành và số lượng người cần tuyển				Ghi chú
				Mã ngành	Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Số lượng người cần tuyển	
I	CÔNG CHỨC CẤP HUYỆN TRỞ LÊN						148	
1	Tổ chức nhân sự	Văn phòng	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01.003	Đại học	Luật, Hành chính	1	
2	Hành chính - Tổng hợp	Văn phòng	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01.003	Đại học	Luật, Hành chính, Quản trị kinh doanh	1	
3	Thẩm định dự án đầu tư	Phòng Kinh tế đối ngoại	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01.003	Đại học	Luật, Kinh tế, Tài chính - Ngân hàng, Quản trị kinh doanh	2	
4	Quản lý quy hoạch	Phòng Tổng hợp, Quy hoạch	Sở Kế hoạch và Đầu tư	01.003	Đại học	Luật, Hành chính công, Kinh tế phát triển, Quản trị kinh doanh	1	
5	Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ	Phòng Kế hoạch Tài chính	Sở Khoa học và công nghệ	01.003	Đại học	Kinh tế, Luật	1	
6	Quản lý hoạt động khoa học	Phòng Quản lý Khoa học	Sở Khoa học và công nghệ	01.003	Đại học	Luật	1	
7	Văn thư	Văn phòng	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	01.003	Đại học	Văn thư - lưu trữ, lưu trữ học và quản trị văn phòng. (Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ)	1	
8	Công nghệ thông tin	Văn phòng	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	01.003	Đại học	Công nghệ thông tin, Điện tử viễn thông	1	
9	Hành chính - Tổng hợp	Văn phòng	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	01.003	Đại học	Công nghệ thông tin, Luật, Quản lý nhà nước	1	
10	Quản lý về Bình đẳng giới	Phòng Bảo vệ, chăm sóc trẻ em và Bình đẳng giới	Sở Lao động - Thương binh và Xã hội	01.003	Đại học	Công tác xã hội; Luật; Xã hội học	1	

TT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng / Chức danh (dành cho công chức làm việc tại UBND phường)	Phòng, ban, đơn vị cần tuyển dụng	Đơn vị quản lý	Chuyên ngành và số lượng người cần tuyển				Ghi chú
				Mã ngành	Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Số lượng người cần tuyển	
90	Quản lý trật tự xây dựng đô thị	Phòng Quản lý đô thị huyện Bình Chánh	Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh	01.003	Đại học	Đất đai; Xây dựng; Luật; Quản lý nhà nước.	1	
91	Quản lý Giáo dục Tiểu học	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Giáo dục Tiểu học	1	
92	Quản lý Giáo dục Trung học cơ sở	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Sư phạm Toán - Tin; Sư phạm Tin học; Công nghệ thông tin	1	
93	Quản lý kế hoạch và cơ sở vật chất giáo dục	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Kế toán	1	
94	Quản lý đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Quản lý đất đai; Luật	1	
95	Quản lý xây dựng	Phòng Quản lý đô thị	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Xây dựng; Kiến trúc	1	bổ sung mới
96	Theo dõi xây dựng nông thôn mới	Phòng Kinh tế	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Kinh tế	1	bổ sung mới
97	Hành chính một cửa	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ	01.003	Đại học	Luật; Hành chính công	1	bổ sung mới
98	Quản lý về thủy lợi	Phòng kinh tế	Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi	01.003	Đại học	Thủy lợi	1	
99	Công nghệ thông tin	Văn phòng HĐND và UBND	Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi	01.003	Đại học	Công nghệ thông tin	1	
100	Quản lý quy hoạch - kiến trúc	Phòng Quản lý đô thị	Ủy ban nhân dân huyện Hóc Môn	01.003	Đại học	Kiến trúc sư Quy hoạch	2	
II	CÔNG CHỨC LÀM VIỆC TẠI PHƯỜNG						246	
1	Tư pháp - Hộ tịch	UBND phường Bến Nghé	Ủy ban nhân dân Quận 1	01.003	Đại học	Luật, Kinh tế - luật.	1	
2	Tư pháp - Hộ tịch	UBND Phường Bến Thành	Ủy ban nhân dân Quận 1	01.003	Đại học		2	
3	Tư pháp - Hộ tịch	UBND Phường Tân Định	Ủy ban nhân dân Quận 1	01.003	Đại học	Luật, Kinh tế - luật.	1	
4	Tài chính - Kế toán	UBND Phường Nguyễn Cư Trinh	Ủy ban nhân dân Quận 1	01.003	Đại học	Tài chính, kế toán, kiểm toán, tài chính - ngân hàng, kế toán - tin học, kế toán công.	1	
5	Tài chính - Kế toán	UBND phường Bến Nghé	Ủy ban nhân dân Quận 1	01.003	Đại học		1	
6	Tài chính - Kế toán	UBND Phường Cô Giang	Ủy ban nhân dân Quận 1	01.003	Đại học		1	

TT	Vị trí việc làm cần tuyển dụng / Chức danh (dành cho công chức làm việc tại UBND phường)	Phòng, ban, đơn vị cần tuyển dụng	Đơn vị quản lý	Chuyên ngành và số lượng người cần tuyển				Ghi chú
				Mã ngạch	Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Số lượng người cần tuyển	
232	Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường	UBND phường Tân Sơn Nhi	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Địa chính, trắc địa, quản lý đất đai, xây dựng, quy hoạch, quản lý đô thị, kiến trúc, giao thông, tài nguyên, môi trường, luật	1	
233	Tài chính - Kế toán	UBND phường Tân Thành	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Tài chính, kế toán, kiểm toán, tài chính - ngân hàng, kế toán - tin học, kế toán công	1	
234	Văn phòng - Thống kê	UBND phường Tân Thành	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Văn thư, lưu trữ, hành chính, quản lý nhà nước, quản lý nhân sự, văn phòng, luật, xã hội học, thống kê, kế toán, kiểm toán, công nghệ thông tin (tin học), quản trị học, quản trị nhân sự, quản trị nguồn nhân lực, quản trị văn phòng, quản trị kinh doanh	1	
235	Văn hóa - Xã hội	UBND phường Phú Thạnh	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Văn hóa, văn hóa - thông tin, thể thao, du lịch, báo chí, truyền thông, lịch sử, bảo tàng, triết học, Việt Nam học, Đông phương học, lao động, xã hội học, tiền lương, bảo hiểm, công tác xã hội, chính sách xã hội, bảo trợ xã hội, hành chính, luật, ngữ văn và y tế (có liên quan đến nhiệm vụ quản lý văn hóa - xã hội)	1	
236	Tài chính - Kế toán	UBND phường Phú Trung	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Tài chính, kế toán, kiểm toán, tài chính - ngân hàng, kế toán - tin học, kế toán công	1	
237	Tài chính - Kế toán	UBND phường Hòa Thạnh	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Tài chính, kế toán, kiểm toán, tài chính - ngân hàng, kế toán - tin học, kế toán công	1	
238	Tài chính - Kế toán	UBND phường Hiệp Tân	Ủy ban nhân dân quận Tân Phú	01.003	Đại học	Tài chính, kế toán, kiểm toán, tài chính - ngân hàng, kế toán - tin học, kế toán công	1	
TỔNG CỘNG:							394	
III. KHÔNG THỰC HIỆN TUYỂN DỤNG 02 VỊ VIỆC LÀM								
1	Quản lý Đào tạo	Phòng Khoa học và Đào tạo	Ban Quản lý Khu nông nghiệp công nghệ cao	01.003	Đại học	Công nghệ Sinh học, Nông học, Nuôi trồng thủy sản,...	1	
2	Quản lý Quy hoạch và xây dựng	Phòng Quản lý Đầu tư và Doanh nghiệp	Ban Quản lý Khu nông nghiệp công nghệ cao	01.003	Đại học	Kỹ sư kỹ thuật công trình xây dựng	1	
TỔNG CỘNG:							2	

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 4519 /QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 4 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức năm 2023

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008 và Luật sửa đổi,
bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25
tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của
Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của
Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 3 năm 2021 của
Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của
Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức,
viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp
viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch
công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1863/TTr-SNV
ngày 20 tháng 4 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tổ chức thi tuyển
công chức năm 2023.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ,
Thủ trưởng các sở, ngành Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện và các
tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TTUB: CT, các PCT;
- Công an Thành phố;
- Thanh tra Thành phố;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Học viện Cán bộ Thành phố;
- Trường Đại học Sài Gòn;
- Sở Nội vụ (03 bản);
- VPUB: PCVP; các Phòng NCTH;
- Lưu: VT, (VX/KN). ๘





CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi tuyển công chức năm 2023

(Kèm theo Quyết định số 1519/QĐ-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức thi tuyển công chức làm việc tại các phòng, ban, đơn vị thuộc các sở, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các quận, huyện và công chức làm việc tại Ủy ban nhân dân phường thuộc các quận.
2. Tổ chức thi tuyển công chức đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

II. SỐ LƯỢNG BIÊN CHẾ CÔNG CHỨC ĐƯỢC CẤP CÓ THẨM QUYỀN GIAO, SỐ LƯỢNG BIÊN CHẾ CHƯA SỬ DỤNG CỦA CƠ QUAN SỬ DỤNG CÔNG CHỨC VÀ SỐ LƯỢNG BIÊN CHẾ CẦN TUYỂN Ở TỪNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM

- Tổng số lượng biên chế công chức được cấp có thẩm quyền giao của các cơ quan, đơn vị: **9.493 biên chế**;
- Tổng số lượng biên chế công chức chưa sử dụng của các cơ quan, đơn vị: **568 biên chế**;
- Tổng số lượng biên chế công chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm: **381 biên chế**, trong đó:
 - + Tổng số lượng biên chế công chức cần tuyển làm việc tại các phòng, ban chuyên môn trực thuộc các sở, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các quận - huyện: **141 biên chế**;
 - + Tổng số lượng biên chế công chức cần tuyển tại các phường thuộc Ủy ban nhân dân quận: **240 biên chế**.

(Chi tiết theo Phụ lục đính kèm)

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN Ở TỪNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM

Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức thực hiện theo quy định tại Điều 36 Luật Cán bộ, công chức năm 2008, được sửa đổi bổ sung tại điểm d khoản 20 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức; các văn bản quy định về tiêu chuẩn ngạch; hướng dẫn của Bộ Nội vụ

tại Công văn số 2363/BNV-CQĐP¹ và Công văn số 4494/BNV-CQĐP², đồng thời có chuyên ngành đào tạo phù hợp theo vị trí ứng tuyển (*chi tiết theo Phụ lục*).

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG THI TUYỂN

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

b) Nội dung thi gồm 2 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi Kiến thức chung và Ngoại ngữ, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm: 100 điểm.

¹ Công văn số 2363/BNV-CQĐP ngày 24/5/2021 của Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức Tư pháp - hộ tịch.

² Công văn số 4494/BNV-CQĐP ngày 14/9/2021 của Bộ Nội vụ về việc trả lời kiến nghị giải quyết khó khăn, vướng mắc khi thực hiện tổ chức mô hình chính quyền đô thị.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Dự kiến thời gian tổ chức thi tuyển: Tháng 6 năm 2023.
2. Địa điểm tổ chức thi tuyển: Học viện Cán bộ Thành phố, số 324 Chu Văn An, Phường 12, quận Bình Thạnh, Thành phố Hồ Chí Minh.

VI. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

VII. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VIII. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và Nghị quyết số 14/2022/NQ-HĐND ngày 08 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định nội dung, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức; thi (xét) nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng công chức

- a) Thành lập các Ban giúp việc để tổ chức thi tuyển công chức.
- b) Lập Kế hoạch chi tiết việc tổ chức thực hiện, thời gian, địa điểm, hướng dẫn ôn tập, thu phí tuyển dụng, lịch tổ chức thi tuyển công chức thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng để mọi người được biết và thực hiện; tổ chức thi, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi tuyển công chức theo quy định.
- c) Tổng hợp kết quả thi tuyển công chức, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố quyết định công nhận.

2. Sở Nội vụ

- a) Là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng công chức; tham mưu giúp Hội đồng tuyển dụng công chức về tổ chức, thực hiện Kế hoạch thi tuyển công chức; có trách nhiệm ban hành Thông báo tuyển dụng và đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên cổng thông tin điện tử để mọi người được biết và thực hiện.
- b) Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt danh sách những người đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự thi tuyển công chức.
- c) Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức và Ban Giám sát.

3. Trường Đại học Sài Gòn, Học viện Cán bộ Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, Công an Thành phố và Thanh tra Thành phố

- a) Phối hợp với Sở Nội vụ trong công tác tổ chức kỳ thi.
- b) Cử người tham gia Hội đồng tuyển dụng công chức, Ban Giám sát và các Ban giúp việc để tổ chức kỳ thi.

4. Các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng

- a) Thông báo công khai các nội dung của kỳ tuyển dụng tại trụ sở về: chi tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; nội dung, hình thức thi tuyển; thời gian,

địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; thời gian, địa điểm tổ chức ôn tập theo hướng dẫn của Hội đồng tuyển dụng công chức.

b) Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, thẩm định và gửi Sở Nội vụ để tổng hợp.

c) Hướng dẫn thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ, phân công công tác theo đúng, vị trí, chi tiêu đăng ký thi tuyển đồng thời bố trí cho thí sinh trúng tuyển tham gia đầy đủ kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

d) Phối hợp với Sở Nội vụ trong việc tổ chức thi tuyển công chức theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển công chức năm 2023, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ủy ban nhân dân Thành phố thông qua Sở Nội vụ để được xem xét, giải quyết./.

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH